



## ZAPYTANIE OFERTOWE

**NA UDZIELANIE WYŁĄCZNOŚCI NA OBSŁUGĘ LUNAPARKU I WESOŁEGO MIASTECZKA PODCZAS IMPREZY DNI I NOCE KRZYWEJ WIEŻY, ORGANIZOWANĄ PRZEZ ZĄBKOWICKIE CENTRUM KULTURY I TURYSTYKI W DNIACH: 12-13.07.2024 r. W ZĄBKOWICACH ŚLĄSKICH – PLANTY ZAMKOWE**

### WARUNKI ZŁOŻENIA OFERTY I KRYTERIA OCENY.

1. Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych.
2. W celu udzielenia wyłączności na obsługę LUNAPARKU I WESOŁEGO MIASTECZKA, podczas imprezy plenerowej, Dyrektor powołuje Komisję ds. udzielenia zamówienia na wyłączność obsługi LUNAPARKU I WESOŁEGO MIASTECZKA w czasie trwania Dni i Nocy Krzywej Wieży, w dniach 12-13.07.2024 r., spośród pracowników Ząbkowickiego Centrum Kultury i Turystyki.
3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego uprawnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą).
5. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.
6. O obsługę LUNAPARKÓW I WESOŁYCHG MIASTECZEK imprezy na wyłączność, mogą ubiegać się Obsługujący imprezy, którzy złożą następujące dokumenty i oświadczenia:
  - a. Złożą oferty zgodne z zakresem zamówienia, ustalonym przez Komisję.
  - b. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, tzn. posiadają aktualną koncesję-zezwoleń oraz atesty urzędów z Urzędu Dozoru Technicznego.
  - c. Ilość urzędów, w tym takie, które uatrakcyjnią imprezę, a w szczególności urządzenia ekstremalne – zdjęcia z krótkim opisem.
  - d. Posiadają niezbędną, udokumentowaną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami, uprawnionymi do wykonania zamówienia – oświadczenie.
  - e. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia-oświadczenie oferenta.
  - f. Okażą referencje, poświadczające udział w imprezach masowych minimum 5.
  - g. Posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową – kopia polisy.
  - h. Posiadają zabezpieczenie prądowe w postaci własnych agregatów prądotwórczych z podaniem mocy agregatu – oświadczenie.
  - i. Niezależanie z podatkami i opłatami na ubezpieczenie społeczne- oświadczenie oferenta.
  - j. Złożą oświadczenie, iż Oferent zapoznał się z warunkami niniejszego regulaminu i że podtrzymuje ich treść bez zastrzeżeń.
  - k. Złożą oświadczenie, iż Oferent zapoznał się z topografią, ukształtowaniem, wielkością terenu, drzewostan i dojazd do Plant zamkowych pod lunapark i nie wnosi uwag, żądań ani zastrzeżeń.
  - l. Zaakceptują bez zastrzeżeń i parafują wszystkie strony wzoru umowy jaką podpisze Organizator z Oferentem oraz w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Organizatora.



7. Oferta pod względem dokumentów i oświadczeń musi być kompletna. W przeciwnym razie nie będzie rozpatrywana.
8. W toku badania i oceny oferty zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie przez niego uznana za ofertę najkorzystniejszą: na podstawie kryteriów określonych w punkcie 10 oraz na podstawie złożonych dokumentów, o których mowa w pkt 6. Oferent uzyskuje pozytywną weryfikację wiarygodności, dokonaną przez Komisję.
10. O wyborze oferty decydować będą następujące kryteria:
  - a. atrakcyjność realizacji zamówienia, walory estetyczne - atrakcyjność urządzeń, nowatorstwo, ogólny wizerunek lunaparku i miasteczka z imprez obsługiwanych przez oferenta na podstawie dokumentacji fotograficznej,
  - b. posiadane zaplecze techniczne, stacjonarne i wykwalifikowaną obsługę.
  - c. wielkość środków finansowych przekazanych na rzecz Organizatora za uzyskanie wyłączności. Cena musi być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z VAT-em (brutto);
  - d. doświadczenie w obsłudze dużych imprez masowych.
- 11. Warunki płatności za wyłączność: po podpisaniu umowy Organizator wystawi fakturę VAT w wysokości 100% oferowanej kwoty przez Oferenta. Termin płatności przed imprezą: do 04.07.2024 r.**
12. Decyzja Komisji jest wiążąca, ostateczna i niepodważalna.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

13. Oferty pisemne - formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami - w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**OFERTA DNI I NOCE KRZYWEJ WIEŻY 2024 - LUNAPARK**” należy składać do dnia 13.06.2024 r. do godziny 14:00 w sekretariacie Ząbkowickiego Centrum Kultury i Turystyki, ul. Rynek 24, 57-200 Ząbkowice Śląskie.
14. Osoba wyznaczona do kontaktu: Witek Wiśniewski, e-mail: [kultura@zckit.pl](mailto:kultura@zckit.pl)
15. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający podpisze stosowne umowy z wybranym oferentem w ciągu 7 dni od dnia rozstrzygnięcia.
16. Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania w przypadku:
  - niespełnienia warunków udziału w postępowaniu.
  - niezgodności oferty z zapytaniem.
17. Firma Obsługująca, której oferta zostanie wybrana, zostanie zawiadomiona w formie elektronicznej na adres wskazany w Formularzu ofertowym nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia upływu terminu składania ofert.
18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

### Załącznikami do niniejszej oferty są:

Załącznik nr 1 - formularz oferty.

Załącznik nr 2 - wzór umowy.

Załącznik nr 3 - program imprezy na plantach zamkowych.

Załącznik nr 4 - plan Plantów zamkowych – teren pod lunapark.